

# ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В ЖУРНАЛЕ «РЕГИОНАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»

Редакция журнала «Региональные исследования» убедительно просит авторов при подготовке статей руководствоваться изложенными ниже правилами. Статьи, оформленные без соблюдения указанных правил, редакцией журнала не принимаются и не рассматриваются по существу.

## I. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

Журнал «Региональные исследования» публикует научные статьи по методологии, теории, методике и практике региональных исследований. Статья должна излагать завершённые результаты научных исследований и *соответствовать профилю журнала* (представлен на сайте журнала).

Посылая рукопись в журнал, автор(ы) гарантирует, что соответствующий материал ранее нигде не публиковался и не находится на рассмотрении для публикации в других редакциях и издательствах. Направляя статью в журнал, авторы соглашаются с политикой редакции, в том числе с этикой научных публикаций и отношением к заимствованиям. Редакция не принимает статьи, ранее опубликованные в других журналах; недопустимо и одновременное направление одной статьи в разные научные издания. С авторами, нарушающими данные правила, редакция далее сотрудничать не будет.

Авторам необходимо представить в редакцию:

- **рукопись статьи;**
- **рисунки и иллюстрации отдельными файлами** (в том числе обязательно в черно-белом формате);
- **справку об авторе** (ах), содержащую Ф.И.О. (полностью), официальное наименование места работы с указанием его почтового адреса с индексом, а также должность, сведения об ученой степени и ученом звании, e-mail (всё дублируются на английском языке);
- **сопроводительное письмо** (образец представлен ниже).

Статья должна носить, как правило, проблемный характер, демонстрировать различные взгляды ученых на исследуемую проблему, быть написана в научном стиле.

**Рекомендуемый объем статьи – 1 авторский лист (40 тыс. знаков с пробелами).** Рисунки также учитываются в объёме статьи (рисунок на одну страницу приравнивается к 1800 знакам).

Авторы несут **персональную ответственность** за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений, а также за использование данных, не предназначенных для открытой печати.

Рукописи подвергаются обязательному **рецензированию**, по итогам которого принимается решение о публикации статьи на основе научной значимости и актуальности представленных материалов. Рецензирование проводится, как правило, двумя экспертами. Редакция журнала оставляет за собой право отклонить или отправить представленные статьи на доработку. Переработанные по замечаниям рецензентов (но не отклоненные) варианты статей рассматриваются заново. Рукопись может быть принята к печати только в случае двух положительных отзывов от рецензентов.

Статьи, не соответствующие профилю журнала, а также не имеющие достаточной научной значимости и актуальности, могут быть отклонены Главным редактором журнала по представлению редакции журнала. **Отклоненные статьи повторно не принимаются и не рассматриваются.**

При перепечатке ссылка на журнал обязательна.

Публикуемые материалы могут не отражать точку зрения учредителей, редколлегии и редсовета журнала.

Плата за публикации не взимается.

Статьи присылаются на официальный электронный адрес редакции: [region\\_issled@mail.ru](mailto:region_issled@mail.ru)

## II. СТРУКТУРА РУКОПИСИ И ЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ

1. **НАЗВАНИЕ** статьи должно быть максимально конкретным и информативным, полностью отражать ее содержание. Название статье необходимо перевести на английский язык с использованием англоязычной специальной терминологии.

2. Статьи, как правило (кроме обзорных), должны быть структурированы и иметь следующую **РУБРИКАЦИЮ**: **Введение и постановка проблемы; Обзор ранее выполненных исследований; Данные и методика исследования; Полученные результаты и их обсуждение; Выводы (Заключение);** Финансирование (при необходимости указываются проекты, гранты, задания, в рамках которых выполнена работа) и Благодарности.

- Во **Введении** должна быть показана значимость темы исследования, содержаться постановка задачи, цель и исследовательские вопросы.

- Далее обязателен **Обзор литературы (Обзор ранее выполненных исследований)** по теме, в том числе зарубежной. Его цель – обосновать/показать место данной работы в изучении поставленной проблемы. Обзор литературы должен удовлетворять таким условиям, как: 1) компетентность автора в тематике представленных работ; 2) в обзоре должны быть представлены и проанализированы наиболее значимые идеи и результаты предыдущих работ; 3) обзор литературы должен давать читателю представление о предшествующих исследованиях, о том, кто, что, когда, почему и как проводил исследования по теме.

- В разделе **«Данные и методика исследования»** должны критически анализироваться полнота, точность и достоверность использованных данных и подробно описываться методы /методика исследования.

- Важнейший раздел – **«Результаты и их обсуждение»**. Материал этого раздела желательно структурировать по темам на подразделы, обозначенные соответствующими названиями (названия выделяются *полужирным курсивом*).

- В **«Выводах»** должны содержаться ответы на указанные во введении вопросы и не должны повторяться высказанные ранее мысли.

Разделы должны быть сбалансированы между собой по объему.

3. На первой странице статьи необходимо указать *индекс Универсальной десятичной классификации (УДК)*, а также на *русском и английском языках название статьи, инициалы и фамилию(и) автора(ов), название организации(ий), где работает(ют) автор(ы), аннотацию (реферат), перечень ключевых слов (и/или словосочетаний)*.

4. В **АННОТАЦИИ** следует кратко изложить цель исследования, основные результаты и полученные выводы. Аннотация призвана служить основным источником информации о статье в отечественных и зарубежных информационных системах и базах данных, индексирующих журнал. Она должна отвечать следующим критериям: *информативность* (не содержать общих слов); *содержательность* (отражать основное содержание статьи и результаты исследований); *последовательность изложения* (краткое повторение структуры статьи, цель и задачи, методы, наиболее важные результаты и их значение). В аннотации приводится описание не проведенных исследований, а полученных результатов. Из аннотации должно быть ясно, какие вопросы поставлены для исследования и какие ответы на них получены. В аннотации не должен повторяться текст самой статьи. В ней не должно быть цифр, внутритекстовых сносок и т. д.

Объем аннотации (на русском языке) – *не менее 150 и не более 250 слов*. Перевод аннотации на английский язык должен быть выполнен с использованием англоязычной специальной терминологии, не быть дословным переводом русскоязычной версии.

5. **КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА** (объемом *не менее 8 и не более 12*) должны отражать основное содержание статьи, использовать термины из текста статьи, по возможности не повторять термины заглавия, использовать термины из основного текста. Среди ключевых

слов не должно быть сложных словосочетаний и фраз. Их перевод также должен быть выполнен с использованием англоязычной специальной терминологии.

6. Необходимо соблюдать единообразие терминов, не стоит называть одно и то же разными именами.

Следует по мере возможности избегать сокращений, кроме общеупотребительных. Если все-таки используются сокращения, то они должны быть расшифрованы в тексте при их первом упоминании; без расшифровки допускается использование только общепринятых аббревиатур.

Необходимо использовать общепринятые сокращения: г., г. (1950 г., 1950–1960 гг., с 1955 по 1961 г.), *и т.д., и т.п., т.е.; и др., и пр.* Слова и словосочетания: *годы* (1980-е годы, в 1970–1980-х годах в соответствующем падеже, когда речь идет о периоде времени), *в том числе, так как* – пишутся развернуто.

Буква «ё» везде заменяется на «е», кроме фамилий, в которых ее принято использовать, и особых случаев, определяемых спецификой темы и контекстом.

*Кавычки-лапки* (“...”) используются как кавычки второго уровня, когда нужно выделить слово кавычками внутри текста с кавычками.

Если сокращение образовано отсечением части слова, точка ставится (*тыс., стр.*). Если же сокращение состоит из согласных, а гласные при этом опущены, причем последняя согласная является последней буквой полного слова, точка не ставится (*млн, млрд, трлн*).

7. Для набора текста, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: *все поля по 2 см*; шрифт Times New Roman, *размер – 12; межстрочный интервал – 1,5*; выравнивание по ширине; абзацный отступ *1 см*; ориентация листа – книжная. Не допускается использование табулятора или пробелов для обозначения абзаца, ручных переносов в словах, переносов строк клавишей Enter в рамках одного предложения, разрывов страниц и разделов. В тексте статьи возможно использование *курсива* для смысловых выделений, однако *не должно использоваться подчеркивание*. Десятичная часть чисел отделяется запятой.

8. **ТАБЛИЦЫ** размещаются в самой статье в текстовом формате. Вверху таблицы необходимо дать ее номер и название (например, **Таблица 3.** Название таблицы.), внизу таблицы необходимо указать источники (составлено автором или рассчитано по: ...); на все таблицы должны быть ссылки по тексту статьи.

9. **РИСУНКИ** должны быть последовательно пронумерованы, иметь название внизу (например, **Рис. 1.** Название рисунка), ссылку в тексте (при первой ссылке – рис. 1, табл. 1; при повторных ссылках – см. рис. 1, см. табл. 1.), предоставлены в масштабе 1:1 и иметь размер не более 140 x 230 mm. Внизу рисунков необходимо указать источники (составлено автором(и) по: ...).

Все рисунки (включая графики и диаграммы) необходимо разместить в тексте статьи, а также представить *отдельными файлами*, в том числе обязательно *в черно-белом варианте* (для печатного варианта журнала), в графических форматах JPG или TIF разрешением не менее 300 dpi для полутоновых и 600 dpi для черно-белых изображений. Картинки должны быть полностью готовы к изданию.

Представление рисунков в виде схем Word или набранного текста с добавлением всевозможных графических элементов, наложенных сверху, *не допускается*.

10. **ФОРМУЛЫ** набираются в редакторе формул в отдельную строку и имеют сквозную нумерацию по всей статье, выровненную по правому краю строки.

11. **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ** должен в достаточной мере отражать современное состояние дел по исследуемой проблеме и не быть избыточным; он должен включать, как правило, *не менее 15 и не более 30 наименований* (кроме обзорных статей).

Оптимальный уровень самоцитирования автора(ов) – не более 15% от списка использованных источников.

На все наименования, представленные в списке литературы, должны быть ссылки по тексту статьи; ссылки проставляются *номераами в квадратных скобках* через *точку с запятой*, например, [5; 6; 21]. В случае приведения в тексте *цитаты* после номера

источника через запятую в обязательном порядке приводится **номер страницы в источнике**, например, [6, с. 21].

Список литературы составляется **в алфавитном порядке** согласно правилам библиографии: сначала источники на русском языке, затем – на иностранных. Авторы приводятся *курсивом*; в случае нескольких работ одного автора они сортируются по возрастанию времени публикации (от работ, вышедших ранее, к тем, что были опубликованы позднее); список русскоязычной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008.

Ссылки на неавторские интернет-источники, нормативно-правовую документацию, статистические сборники и т.п. располагаются по тексту в **постраничных сносках** и **в список литературы не включаются**.

В списке литературы информация о статьях в журналах должна включать в себя: *фамилию и инициалы автора(ов), название статьи, название журнала, год публикации, том/номер/выпуск, страницы*; информация о книге должна включать в себя: *фамилию и инициалы автора(ов), название книги, место публикации, название издательства, год публикации, количество страниц*; в случае с электронным источником информации обязательна *ссылка на источник и дата доступа*;

Если источнику (его цифровой копии) присвоен DOI, то он обязательно приводится после всего описания источника в следующей форме без точки в конце: DOI: 10.5194/аср-16-14421-2020.

Допускаются только общепринятые сокращения названий журналов и издательств, а также ряда других слов.

Произведения одного и того же автора (или с одним и тем же названием) выстраиваются хронологически; если соавторов несколько, а первый (и второй...) автор совпадает, то порядок определяется фамилией второго (третьего...) автора.

Транслитерация списка литературы не обязательна и дается авторами по желанию.

Редакция журнала оставляет за собой право внесения редакторской правки.

### **Примеры представления источников в традиционном варианте списка литературы**

<b>Вид источника</b>	<b>Форма описания</b>
Статьи в журналах	Авторы. Статья // Журнал. Год. Номер. Страницы размещения статьи.
	<i>Иванов И.И., Петров П.П.</i> Географические исследования в России // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 5. Геогр. 2020. № 1. С. 7–15.
	<i>Сидоров С.С.</i> Региональные исследования в России // Региональные исследования. 2019. № 4. С. 27–56. DOI: 10.1007/b136753-2019-4 <i>Barbier B.</i> Les résidences secondaires et l'espace rural français // Norois. 1987. № 24 (95). P. 11–20.
Монографии, учебники, словари	Название / Авторы. Город: издательство, год выпуска. Страницы. Автор. Название. Город: издательство, год выпуска. Страницы.
	Региональная наука / С.С. Сидоров и др. М., 2015. 150 с. <i>Иванов И.И., Петров П.П.</i> Регионалистика. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2010. 250 с. <i>Cloke P.J.</i> Key Settlements in Rural Areas. London: Methuen, 1979. 274 p.
	Название: тип издания / место; под ред. Город: изд-во, год. Страницы.
Сборники статей и трудов	Региональная политика в России: межвуз. сб. науч. тр. / Саратов. гос. ун-

	<p>т; под ред. И.И. Иванова. Саратов: Наука, 2003. 150 с.</p> <p>Региональная политика в Европе / Ин-т географии; под ред. С.С. Сидорова. М.: Наука, 2007. 120 с.</p>
Материалы конференций	<p>Автор. Название // Тема конференции. (Место и дата проведения). Город: изд-во, год выпуска. Том. Страницы, на которых напечатана работа, либо их количество.</p> <p>Название. Тема конференции. (Место и дата проведения): тип публикации. Город, год выпуска. Том. Количество страниц.</p> <p><i>Иванов И.И.</i> Региональное развитие в России // Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5–6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1. 175 с.</p> <p>Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5–6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1. 175 с.</p>
Труды	<p>Труды Института геологии / Рос. акад. наук, Урал. отд-ние, Коми науч. центр, Ин-т геологии. Вып. 113. Петрология и минералогия Севера Урала и Тиммана. 2003. 194 с.</p>
Авторефераты Диссертации	<p>Автор. Название: статус работы. Город, год издания. Количество страниц.</p> <p><i>Иванов И.И.</i> Региональное развитие в России: автореф. дисс. ... канд. геогр. наук. М., 2017. 27 с.</p> <p><i>Иванов И.И.</i> Региональное развитие в России: дисс. ... канд. геогр. наук. М., 2017. 130 с.</p>
Интернет-ресурсы, электронный журнал	<p>Название. {Электронный ресурс}. URL. (дата обращения к ресурсу).</p> <p>Автор. Название работы // название сайта. {Электронный ресурс}. URL. (дата обращения к ресурсу).</p> <p><i>Петров В.В.</i> Региональная экономика в России [Электр. ресурс] // Региональная экономика в мире: URL: <a href="http://.....">http://.....</a> (дата обращения: 23.02.2020).</p> <p>Если есть сведения, относящиеся к заглавию, поясняющие основное заглавие, то им предшествует двоеточие:</p> <p>Энциклопедия народов России: справ. система для профессионалов.</p> <p>При наличии указываются данные об ответственности и имя издателя:</p> <p>Исследовано в России: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. Электрон. журн. Долгопрудный: МФТИ, 1998. URL: <a href="http://zhurnal.mipt.rssi.ru">http://zhurnal.mipt.rssi.ru</a> (дата обращения 15.01.1997).</p>

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК

### РЕГИОНАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В РОССИИ

© 2020 И.И. Иванов<sup>1\*</sup>, С.С. Сидоров<sup>2\*\*</sup>

<sup>1</sup>Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова,  
географический факультет, Москва, Россия

<sup>2</sup>Институт географии РАН, Москва, Россия

\*e-mail: [ivanov@mail.ru](mailto:ivanov@mail.ru)



Автор (авторы) несет ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в полном объеме в соответствии с действующим законодательством РФ.

Автор (авторы) подтверждает, что в статье не использованы данные, не предназначенных для открытой печати.

Автор (авторы) подтверждает, что направляемая статья нигде ранее не была опубликована и не направлялась для опубликования в другие научные издания.

Автор (авторы) согласен на обработку в соответствии со ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место(а) работы и/или обучения, контактная информация по месту работы и/или обучения, в целях опубликования представленной статьи в научном журнале.

Также удостоверяем, что автор (авторы) согласен с правилами подготовки рукописи к изданию, принятыми в редакции журнала, опубликованными и размещенными на официальном сайте журнала.

*Сопроводительное письмо подписывается всеми авторами статьи с указанием ФИО каждого автора.*