

## **Порядок приема иностранных граждан для прохождения учебно-научных стажировок (в соответствии с приказом по географическому факультету № 49 от 05.03.2009)**

Осуществлять приём иностранных граждан (в т. ч. граждан стран СНГ) на географический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова для прохождения учебно-научных стажировок допускается в соответствии со следующими правилами.

1. Стажировки в рамках программ обмена между МГУ имени М.В. Ломоносова и вузом-партнёром.

- Участие в программе обменов для прохождения стажировки регулируется правилами Управления международного сотрудничества МГУ.
- Основанием для приглашения на стажировку служит официальное представление, подписанное начальником международного отдела университета-партнёра, и переданное в Управление международного сотрудничества МГУ.

2. Стажировки на основании приглашения кафедры (лаборатории), которая принимает иностранного гражданина и обеспечивает научно-учебную и организационную программу его пребывания.

- Основанием для приглашения является письмо от направляющей организации на имя декана географического факультета, полученное не менее чем за 1 месяц до предполагаемого начала срока стажировки.
- Оформлением приглашения, сопровождением документации занимается ответственный за приём сотрудник принимающей кафедры (лаборатории). Отдел международных связей факультета оказывает консультацию и помощь в организации приёма иностранных граждан на стажировку.
- Минимальный срок стажировки – 1 месяц, максимальный – 10 месяцев.
- Стажировка производится на платной основе (стоимость устанавливается решением Учёного Совета факультета). Оплата осуществляется только по наличному расчёту в установленном порядке.

В целях соблюдения и выполнения требований Федерального закона №109-ФЗ от 18.07.2006 г. «О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства» и постановления Правительства РФ №9 от 15.01.2007 г. «О порядке осуществления миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»:

1. Иностранные граждане (в т. ч. граждане стран СНГ), проживающие в МГУ должны встать на миграционный учёт по прибытии в РФ в течение 3 дней, получив бланк уведомления о прибытии в отделе международных связей.

2. При выезде в другой субъект РФ или за пределы РФ иностранные граждане должны за пять дней проинформировать о предстоящем выезде и

сняться с учёта, сдав отрывную часть бланка уведомления в отдел международных связей.

В случае несоблюдения данных правил, прибывающему будет отказано в поселении в общежитии МГУ и постановке на миграционный учёт.